

# SDGs達成に向けた具体的な取組 (要件2)

| カテゴリー | 非該当                      | チェック項目  | 取組レベル | 具体的な取組<br>(県などの取得認証があれば、併せて記載してください。)                                | 主なSDGs (17ゴールと169ターゲット) 関連項目 |   |     |     |                   |     |            |                   |              |      |      |      |      |    |                      |    |    |
|-------|--------------------------|---|-------|--|------------------------------|---|-----|-----|-------------------|-----|------------|-------------------|--------------|------|------|------|------|----|----------------------|----|----|
|       |                          |   |       |  | 1                            | 2 | 3   | 4   | 5                 | 6   | 7          | 8                 | 9            | 10   | 11   | 12   | 13   | 14 | 15                   | 16 | 17 |
|       |                          |   |       |  |                              |   |     |     |                   |     |            |                   |              |      |      |      |      |    |                      |    |    |
| 人権・労働 | <input type="checkbox"/> | 【差別の禁止】<br>・性別、年齢、障がい、国籍、出身などによる差別を防ぐ教育体制や相談体制を整備し、差別がないことを確認している | 基本    | ・雇用、教育、昇進、登用、福利厚生などあらゆる雇用条件で、差別がなく実施されている                            |                              |   |     |     | 5.1<br>5.2<br>5.5 |     |            | 8.5<br>8.7<br>8.8 | 10.2<br>10.3 |      |      |      |      |    | 16.1<br>16.2<br>16.7 |    |    |
|       | <input type="checkbox"/> | 【ハラスメント禁止】<br>・セクハラ、マタハラ、パワハラ等のハラスメントを防ぐ、ルール・教育・相談体制を整備している       | 基本    | ・【予定】ハラスメントを禁止する旨を就業規則に定める<br>・社員の子育て応援宣言(長野県)に登録している                |                              |   |     |     | 5.1<br>5.2<br>5.5 |     |            | 8.5<br>8.8        |              |      |      |      |      |    | 16.1                 |    |    |
|       | <input type="checkbox"/> | 【労働時間】<br>・過度な長時間労働の防止に取り組んでいる                                    | 基本    | ・作業日報に日々の労働時間を記入し、過度の勤務時間にならないよう自己管理を促している                           |                              |   |     |     |                   |     |            |                   | 8.5<br>8.8   |      |      |      |      |    |                      |    |    |
|       | <input type="checkbox"/> | 【外国人労働者】<br>・外国人労働者に対する差別、人権侵害がないことを確認している                        | 基本    | ・雇用している外国人労働者はいないが、作業所において他社の外国人労働者との共同作業となる場合に、差別等の行為を行わないよう周知、徹底する |                              |   |     | 4.4 |                   |     |            | 8.7<br>8.8        | 10.2<br>10.3 |      |      |      |      |    |                      |    |    |
|       | <input type="checkbox"/> | 【労働安全衛生】<br>・作業中の事故等を防ぐため、安全で衛生的な労働環境の整備に取り組んでいる                  | 基本    | ・毎月の社内会議にて安全衛生について指導し、注意喚起を行っている                                     |                              |   | 3   |     |                   |     |            | 8                 |              |      |      |      |      |    |                      |    |    |
|       | <input type="checkbox"/> | 【メンタルヘルス】<br>・労働者のメンタルヘルスを良好に維持できるように対策に取り組んでいる                   | 基本    | ・社員全員が無料でメンタルケアカウンセリングサービスを利用できる保険に加入している                            |                              |   | 3   |     |                   |     |            |                   |              |      |      |      |      |    |                      |    |    |
|       | <input type="checkbox"/> | 【ダイバーシティ経営】<br>・多様な人材(女性、外国人、障がい者、高齢者等)が、十分に活躍できる環境の整備に取り組んでいる    | 基本    | ・女性が作業所でも活躍できるよう、作業所環境を整えている<br>・多様な人材を採用し、福利厚生を統一している               |                              |   |     |     | 5.1<br>5.5        |     |            | 8.5               | 10.2<br>10.3 |      |      |      |      |    |                      |    |    |
|       | <input type="checkbox"/> | 【人材育成】<br>・適切な能力開発、教育訓練の機会を従業員に提供している                             | 基本    | ・業務に必要な資格や免許の取得を積極的に奨励し、講習会費用等の補助と取得費用を支給している                        |                              |   |     | 4   | 5.5               |     |            | 8                 | 9            |      |      |      |      |    |                      |    |    |
|       | <input type="checkbox"/> | 【公正な待遇】<br>・雇用形態に関わらず、同一労働同一賃金等の原則に沿って対応している                      | 基本    | ・社員は全員月給制とし、社会保険、退職金共済に加入している  |                              |   |     |     | 5.5               |     |            | 8.5               | 10.2<br>10.3 |      |      |      |      |    |                      |    |    |
|       | <input type="checkbox"/> | 【健康経営】<br>・従業員への健康投資による生産性の向上等に取り組んでいる                            | チャレンジ | ・【予定】協会けんぽ長野支部「健康チャレンジ宣言」に取り組む<br>・インフルエンザ予防接種費用を支給している              |                              |   | 3   |     |                   |     |            | 8                 |              |      |      |      |      |    |                      |    |    |
| 環境    | <input type="checkbox"/> | 【廃棄物】<br>・廃棄物の管理を適切に行い、適切な処理に取り組んでいる                              | 基本    | ・廃棄物は排出事業者として、委託契約書、マニフェストによる管理を徹底している                               |                              |   |     |     |                   |     |            |                   | 11.6         | 12.4 |      | 14.1 |      |    |                      |    |    |
|       | <input type="checkbox"/> | 【エネルギー・温室効果ガスの現状把握】<br>・自社のエネルギー使用量、温室効果ガス排出量を把握している              | 基本    | ・塩尻環境スタンダードの活動に伴い、自社のエネルギー使用量、CO <sub>2</sub> 排出量を把握している             |                              |   |     |     |                   |     | 7.3        |                   |              |      | 13   |      |      |    |                      |    |    |
|       | <input type="checkbox"/> | 【省エネ・温暖化対策の計画・取組】<br>・自社の温室効果ガスの排出量を把握し、排出の抑制に取り組んでいる             | 基本    | ・塩尻環境スタンダードの活動に伴い、自社のCO <sub>2</sub> 排出量を把握し、削減に努めている                |                              |   |     |     |                   |     | 7.2<br>7.3 |                   |              |      | 12.4 | 13.3 |      |    |                      |    |    |
|       | <input type="checkbox"/> | 【有害化学物質】<br>・法令等で規制されている有害化学物質を把握し、使用量の抑制及び適切な使用に取り組んでいる          | 基本    | ・工事着手前にリスク確認を実施<br>(環境法規制遵守チェック、安全衛生法規制等遵守チェック)                      |                              |   | 3.9 |     |                   | 6.3 |            |                   |              | 11.6 | 12.4 |      |      |    |                      |    |    |
|       | <input type="checkbox"/> | 【生物多様性】<br>・自社活動が生物多様性や生態系に悪影響を及ぼさないよう配慮している                      | 基本    | ・工事現場において、地域の自然環境保全、動植物の保護に積極的に取り組んでいる                               |                              |   |     |     |                   | 6.6 |            |                   |              |      |      |      |      | 15 |                      |    |    |
|       | <input type="checkbox"/> | 【3Rの推進】<br>・リデュース、リユース、リサイクルに取り組んでいる                              | 基本    | ・事業所及び作業所での資源利用の削減、再利用を推進している<br>・長野県産業廃棄物3R実践協定を締結している              |                              |   |     |     |                   |     |            |                   |              |      | 12.5 |      | 14.1 |    |                      |    |    |

17

□

**【水の管理】**

・水資源の利用状況を適切に管理し、利用効率の改善に取り組んでいる

チャレンジ

・塩尻環境標準の活動に伴い、水使用量を把握し節水に努めている

6.4  
6.6

| カテゴリー | 非該当                      | チェック項目  | 取組レベル | 具体的な取組<br>(県などの取得認証があれば、併せて記載してください。)            | 主なSDGs (17ゴールと169ターゲット) 関連項目  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|-------|--------------------------|---|-------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|       |                          |   |       |  | 1   | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   | 9   | 10  | 11  | 12  | 13  | 14  | 15  | 16  | 17  |
|       |                          |   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18    | <input type="checkbox"/> | 【環境マネジメントシステム】<br>・ISO14001、エコアクション21または同等の環境マネジメント規格を取得している  | チャレンジ | ・2013年に「塩尻環境スタンダード」の認証、登録を受けている                  |   |   | 3.9   |   |   | 6   | 7   |   |   |   |   | 12  | 13.3  | 14  | 15  |   |   |
| 19    | <input type="checkbox"/> | 【環境情報開示】<br>・環境の取り組みに関する情報を正しく開示している  | チャレンジ | ・長野県産業廃棄物3R実践協定の取り組み状況を、長野県HPより公開している            |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 12.6  |   |   |   |   |   |
| 20    | <input type="checkbox"/> | 【再生可能エネルギーの利用】<br>・再生可能エネルギーの利用に取り組んでいる   | チャレンジ | ・工事現場にて、太陽光発電機材を可能な限り取り入れている                     |   |   |   |   |   |   | 7.2   |   |   |   |   |   |   | 13  |   |   |   |
| 21    | <input type="checkbox"/> | 【天然資源の持続的利用】<br>・天然資源の持続的利用に配慮した調達に取り組んでいる  | チャレンジ |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 12.2  | 13  | 14  | 15  |   |   |
| 22    | <input type="checkbox"/> | 【汚職・贈収賄防止】<br>・汚職・贈収賄を禁止する方針を掲げ、社員に周知している   | 基本    | ・就業規則に定め、社員への周知を行っている<br>・社是(信頼、貢献)に沿った事業展開をしている |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 16<br>16.5  |
| 23    | <input type="checkbox"/> | 【公正な競争】<br>・不正競争行為に関与しない方針を掲げ、社員に周知している   | 基本    | ・建設業法、独占禁止法に則り業務に取り組んでいる<br>・社内会議にて指導し、周知している    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 16  |
| 24    | <input type="checkbox"/> | 【知的財産保護】<br>・知的財産の保護に取り組んでいる  | 基本    | ・知的財産を適切に管理し、保護に努めている                            |   |   |   |   |   |   |   |   | 8.2<br>8.3  | 9   |   |   |   |   |   |   |   |
| 25    | <input type="checkbox"/> | 【個人情報保護】<br>・個人情報を適切に管理している   | 基本    | ・社員のマイナンバーカードの番号は、社内の金庫に保管し、厳正に管理している            |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 16  |
| 26    | <input type="checkbox"/> | 【紛争鉱物】<br>・紛争鉱物を取り扱っていないことを確認している   | チャレンジ |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 16  |
| 27    | <input type="checkbox"/> | 【サプライチェーン管理】<br>・サプライヤー、事業パートナー等と、人権侵害の防止、生物多様性や生態系への悪影響の防止、倫理面での適切な対応（ハラスメント・汚職・贈収賄防止）について認識を共有し、共に取り組んでいる | チャレンジ |  |   |   |   | 5   |   |   |   | 8   |   | 10  |   | 12  | 13  | 14  | 15  | 16  | 17  |
| 28    | <input type="checkbox"/> | 【製品・サービスの安全性】<br>・製品・サービスの安全性を確保するための仕組みを構築している   | 基本    | ・工事竣工時に社内竣工検査等を確実に実施し、安全性も含めた引き渡しを行っている          |   |   | 3.9   |   |   |   |   |   |   |   |   | 12.4  |   |   |   |   |   |
| 29    | <input type="checkbox"/> | 【品質保証】<br>・品質のよいモノやサービスを提供するための仕組みを構築している   | 基本    | ・工事引渡し前の社内竣工検査等を確実に実施するとともに、社内会議にて全員に周知、徹底している   |   |   |   |   |   |   |   |   | 9   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 30    | <input type="checkbox"/> | 【環境配慮】<br>・環境に配慮した製品の開発・設計に取り組んでいる  | チャレンジ |  |   |   |   |   | 6   |   |   |   |   |   | 12  | 13  | 14  | 15  |   |   |   |
| 31    | <input type="checkbox"/> | 【社会課題解決】<br>・社会課題を解決する製品・サービスの開発・展開に取り組んでいる   | チャレンジ |  | 1   | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   | 9   | 10  | 11  | 12  | 13  | 14  | 15  | 16  | 17  |

|    | 非該当 | チェック項目   | 取組レベル | 具体的な取組<br>(県などの取得認証があれば、併せて記載してください。)                           | 主なSDGs (17ゴールと169ターゲット) 関連項目 |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |      |    |    |    |    |
|----|-----|--|-------|---|------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|------|----|----|----|----|
|    |     |  |       |   | 1                            | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16   | 17 |    |    |    |
|    |     |  |       |   |                              |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |      |    |    |    |    |
| 32 | □   | 【地域への配慮】<br>・自社事業が地域に与える影響を把握し適切に対応している  | 基本    | ・工事現場において、地域の自然環境保全、動植物の保護に積極的に取り組んでいる<br>・地域への影響を最小限にするよう努めている |                              |   |   | 4 |   |   |   |   |   | 9  |    | 11 | 12 |    | 14 | 15   |    | 17 |    |    |
| 33 | □   | 【社会貢献活動】<br>・寄付、ボランティアなど社会貢献活動に積極的に取り組んでいる   | チャレンジ | ・会社周辺道路等で定期的にゴミ拾いを実施している<br>・災害状況に応じた寄付を積極的に行っている               |                              |   |   | 4 |   |   |   |   |   |    |    | 11 |    |    | 14 | 15   |    | 17 |    |    |
| 34 | □   | 【地域資源】<br>・地域資源を積極的に利用（地消地産、地産外商）している  | チャレンジ | ・営業上の贈答品は、できるだけ塩尻市産のもの（ワイン、日本酒）を使っている                           |                              |   |   |   |   |   |   |   |   | 8  | 9  |    | 11 | 12 | 13 |      |    |    |    |    |
| 35 | □   | 【内部管理体制】<br>・経営理念及び経営目標を社内で共有している  | 基本    | ・社是、社訓を明文化している<br>・経営者が適時、社員に説明し共有している                          |                              |   |   |   |   |   |   |   |   | 8  | 9  |    |    |    |    |      |    |    | 17 |    |
| 36 | □   | 【法令遵守】<br>・法令遵守の考えが社内に浸透し、法令を確実に遵守する体制・仕組みを構築している  | 基本    | ・社内会議で、法令順守の重要性を全員に周知、徹底している                                    |                              |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |      |    |    | 16 |    |
| 37 | □   | 【組織体制】<br>・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対応する担当、専門部署などの体制を整備している  | 基本    | ・塩尻環境スタンダードの活動における担当者を選任して体制を整えている                              |                              |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |      |    |    | 16 |    |
| 38 | □   | 【ステークホルダーとの対話】<br>・ステークホルダー（※）との対話により、自社の活動がステークホルダーに及ぼす影響を把握し、適切に対応している（※利害関係者：消費者、投資家等及び社会全体）          | 基本    | ・常にステークホルダーとの対話を重視し、ステークホルダーの権利、立場、要望を尊重するよう努めている               |                              |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |      |    |    | 16 | 17 |
| 39 | □   | 【リスクマネジメント】<br>・リスクを特定、評価し、マネジメントするプロセスを整備している   | チャレンジ |   |                              |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |      |    |    | 16 |    |
| 40 | □   | 【社会的責任】<br>・CSR (Corporate Social Responsibility: 企業の社会的責任) の考えに基づき企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対して、責任を持った対応に取り組んでいる | チャレンジ | ・社内会議において、常にCSRの考えに基づき責任を持った対応に取り組んでいる                          |                              |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |      |    |    | 16 |    |
| 41 | □   | 【事業継続】<br>・事故や災害などの発生における事業継続計画を立案している   | チャレンジ |   |                              |   |   |   |   |   |   |   |   |    | 9  |    | 11 |    | 13 | 13.1 |    |    | 16 |    |
| 42 | □   | 【事業承継】<br>・事業承継に関する検討・対策を行っている   | チャレンジ |   |                              |   |   |   |   |   |   |   |   |    | 8  | 9  |    |    |    |      |    |    | 17 |    |

上記以外で設定した取組項目

| 独自に設定したSDGsに資する取組 | 具体的な取組 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |  |
|-------------------|--------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
|                   |        |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
|                   |        |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
|                   |        |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
|                   |        |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |  |

【記載留意事項】

- ・「取組レベル」の「基本」の項目のすべてに「具体的な取組」が記載されることが登録の必須条件となります。なお、今回の宣言に合わせて、今後、取り組む予定のものにあっても「具体的な取組」を記載いただければ登録が可能です。（今後、取り組むものについては、「具体的な取組」の前に【予定】と記載してください。）
- ・「非該当」欄については、「チェック項目」が事業形態上（個人事業主等）、該当しない場合にチェックし、その理由を「具体的な取組」欄に記載してください。
- ・「具体的な取組」には、チェック内容に関する具体的な取組を記載してください。

また、取組に関連する国際機関、国、県、市町村等の認証・認定等（※）を取得している場合は、その旨を併せて記載してください。

（※職場いきいきアドバンスカンパニー認証制度、信州福祉事業所認証・評価制度、えるぼし認定、森林認証制度、森林CO2吸収評価認証制度、長野県産材CO2固定量認証制度、消防団協力事業所表示制度など）